

評価項目及び評価基準表

	評価項目	評価の視点
1	業務の実施方針 実績と経験	<ul style="list-style-type: none"> ・業務の内容、目的を理解し、適切な方針となっているか。 ・大会ブランド保護を図るための業務課題の分析がしっかりとされているか。 ・業務課題の解決のための方法や考え方が適切なものとなっているか。 ・業務全体のスケジュールが具体的で実行可能なものとなっているか。 ・業務実施にふさわしい実績や経験を有しているか。
2	業務の実施体制	<ul style="list-style-type: none"> ・本業務を実施し、大会ブランド保護の目的を達成するために十分な業務の実施体制（組織体制・責任者・人員数等）がとられているか。 ・業務の責任者・担当者は、過去に類似業務の業務実績があり、必要なスキルやノウハウ、広範な専門的知見等があるか。 ・組織委員会内の調整のほか、関係者との協議にも参加し、責任をもって業務を推進することが可能な人物が配置されているか。 ・「組織委員会への人的支援」に係る人物について、適切な人物が配置されているか。
3	クリーンベニュー に関する状況調査	<ul style="list-style-type: none"> ・調査方法や手順は、具体性のある提案となっているか。 ・効率的に調査を実施するための方法やノウハウの提案があるか。 ・業務の作業スケジュールが示されているか。
4	工事・施工に関する 計画策定及び 概算費用の算定	<ul style="list-style-type: none"> ・計画策定に向けた構成を適切にイメージし、策定方針が示されているか。 ・クリーンベニューの実施レベル、工事・施工方法、工程、概算費用の算定の検討に向けた作業方針が示されているか。 ・工事・施工費用や工期の縮減に向けた方法やノウハウについて提案があるか。 ・業務の作業スケジュールが示されているか。
5	社会的取組	<ul style="list-style-type: none"> ・環境に配慮した事業活動を行っているか。 ・障害者等への就業支援を行っているか。 ・男女共同参画社会の形成に向けた取組みを行っているか。 ・仕事と生活の調和に向けた取組みを行っているか。 ・エコモビリティライフの推進、安全なまちづくりと交通安全の推進、健康づくりの推進に向けた取組みを行っているか。