

アジアパラ競技大会配宿基準（2023年3月時点）

APCファミリー	配宿エリア	名古屋市内																																																																																																																																																								
	宿泊人数	約330名 ※うち車いす使用者の人数については別途指示																																																																																																																																																								
	配宿方針	<ul style="list-style-type: none"> ・原則客室1室につき1名の宿泊 ・洋室を利用 																																																																																																																																																								
	クラス	愛知県内における最上位クラスの宿泊施設																																																																																																																																																								
	食事	フルボード（朝食・昼食・夕食）を提供可能であること。																																																																																																																																																								
	輸送機能	大型車両が利用可能な乗降場があること（敷地内にあることが望ましい。）。																																																																																																																																																								
	特記事項	<ul style="list-style-type: none"> ・APCファミリーホテルのうち、1か所を「本部ホテル」とし、大会事務局及びAPC事務局を設置する。 ・下記の項目に配慮すること。 <ul style="list-style-type: none"> ・VIPの滞在に適した快適な設備やサービス ・警備のしやすさ ・配車のしやすさ ・会議やレセプション会場への移動のしやすさ ・英語対応 																																																																																																																																																								
本部ホテル	クラス	最上位クラスの宿泊施設																																																																																																																																																								
	会議室・宴会場	車いす使用者が利用可能であり、100名以上の規模の会議を開催可能な宴会場を有すること。																																																																																																																																																								
	特記事項	<p>大会事務局及びAPC事務局を設置可能な設備を有すること。</p> <p>※オフィスは車いす使用者が利用可能であること。</p> <p>※必要な設備及びサービスはアジア競技大会配宿基準の本部ホテルと共通。</p>																																																																																																																																																								
(参考)	<p>(参考) 2014年仁川アジアパラ競技大会 本部ホテル諸室一覧（オークウッドプレミア・仁川ホテル） 〔選手村開村期間：2014年10月13日～10月26日、大会開催期間：2014年10月18日～10月24日〕</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">諸室名</th> <th>面積</th> <th colspan="2">運営期間</th> <th colspan="2">諸室名</th> <th>面積</th> <th colspan="2">運営期間</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>開催地セキュリティ管理室</td> <td>128㎡</td> <td>10月13日～26日</td> <td>14日間</td> <td>15</td> <td>APC会長オフィス</td> <td>49㎡</td> <td>10月13日～26日</td> <td>14日間</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>警察-CP</td> <td>49㎡</td> <td>10月13日～26日</td> <td>14日間</td> <td>16</td> <td>APC事務総長オフィス</td> <td>49㎡</td> <td>10月13日～26日</td> <td>14日間</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>消防-CP</td> <td>49㎡</td> <td>10月13日～26日</td> <td>14日間</td> <td>17</td> <td>APC事務局</td> <td>123㎡</td> <td>10月13日～26日</td> <td>14日間</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>警察SWAT待機室</td> <td>49㎡</td> <td>10月13日～26日</td> <td>14日間</td> <td>18</td> <td>APCミーティング室</td> <td>35㎡</td> <td>10月13日～26日</td> <td>14日間</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>警備担当者室</td> <td>49㎡</td> <td>10月13日～26日</td> <td>14日間</td> <td>19</td> <td>VIPラウンジ</td> <td>133㎡</td> <td>10月13日～26日</td> <td>14日間</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>輸送オフィス</td> <td>121㎡</td> <td>10月13日～26日</td> <td>14日間</td> <td>20</td> <td>APC理事会オフィス</td> <td>49㎡</td> <td>10月13日～26日</td> <td>14日間</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>宿泊施設、輸送、プロトコルなどのデスク</td> <td>-</td> <td>10月13日～26日</td> <td>14日間</td> <td>21</td> <td>備品保管</td> <td>49㎡</td> <td>10月13日～26日</td> <td>14日間</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>運営者休憩室</td> <td>98㎡</td> <td>10月13日～26日</td> <td>14日間</td> <td>22</td> <td>共通使用の各国NPCオフィス</td> <td>49㎡</td> <td>10月13日～26日</td> <td>14日間</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>APC医療及びアンチドーピング委員会のオフィス</td> <td>75㎡</td> <td>10月13日～26日</td> <td>14日間</td> <td>23</td> <td>国際協力運営センター</td> <td>121㎡</td> <td>10月13日～26日</td> <td>14日間</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>宿泊施設運営センター</td> <td>45㎡</td> <td>10月13日～26日</td> <td>14日間</td> <td>24</td> <td>APC、理事室、医療及びアンチドーピング委員会のミーティング室</td> <td>35㎡</td> <td>10月13日～26日</td> <td>14日間</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>医務室</td> <td>45㎡</td> <td>10月13日～26日</td> <td>14日間</td> <td>25</td> <td>プロトコルスタッフの待機室</td> <td>90㎡</td> <td>10月13日～26日</td> <td>14日間</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>宿泊施設、プロトコルインフォメーションデスク</td> <td>-</td> <td>10月13日～26日</td> <td>14日間</td> <td>26</td> <td>ADセンター</td> <td>-</td> <td>10月13日～24日</td> <td>12日間</td> </tr> <tr> <td>13</td> <td>ユニフォーム配布センター(倉庫)</td> <td>28㎡</td> <td>10月14日～18日</td> <td>5日間</td> <td>27</td> <td>IT運営オフィスなど</td> <td>75㎡</td> <td>10月13日～24日</td> <td>14日間</td> </tr> <tr> <td>14</td> <td>倉庫</td> <td>30㎡</td> <td>10月13日～26日</td> <td>14日間</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				諸室名		面積	運営期間		諸室名		面積	運営期間		1	開催地セキュリティ管理室	128㎡	10月13日～26日	14日間	15	APC会長オフィス	49㎡	10月13日～26日	14日間	2	警察-CP	49㎡	10月13日～26日	14日間	16	APC事務総長オフィス	49㎡	10月13日～26日	14日間	3	消防-CP	49㎡	10月13日～26日	14日間	17	APC事務局	123㎡	10月13日～26日	14日間	4	警察SWAT待機室	49㎡	10月13日～26日	14日間	18	APCミーティング室	35㎡	10月13日～26日	14日間	5	警備担当者室	49㎡	10月13日～26日	14日間	19	VIPラウンジ	133㎡	10月13日～26日	14日間	6	輸送オフィス	121㎡	10月13日～26日	14日間	20	APC理事会オフィス	49㎡	10月13日～26日	14日間	7	宿泊施設、輸送、プロトコルなどのデスク	-	10月13日～26日	14日間	21	備品保管	49㎡	10月13日～26日	14日間	8	運営者休憩室	98㎡	10月13日～26日	14日間	22	共通使用の各国NPCオフィス	49㎡	10月13日～26日	14日間	9	APC医療及びアンチドーピング委員会のオフィス	75㎡	10月13日～26日	14日間	23	国際協力運営センター	121㎡	10月13日～26日	14日間	10	宿泊施設運営センター	45㎡	10月13日～26日	14日間	24	APC、理事室、医療及びアンチドーピング委員会のミーティング室	35㎡	10月13日～26日	14日間	11	医務室	45㎡	10月13日～26日	14日間	25	プロトコルスタッフの待機室	90㎡	10月13日～26日	14日間	12	宿泊施設、プロトコルインフォメーションデスク	-	10月13日～26日	14日間	26	ADセンター	-	10月13日～24日	12日間	13	ユニフォーム配布センター(倉庫)	28㎡	10月14日～18日	5日間	27	IT運営オフィスなど	75㎡	10月13日～24日	14日間	14	倉庫	30㎡	10月13日～26日	14日間					
	諸室名		面積	運営期間		諸室名		面積	運営期間																																																																																																																																																	
	1	開催地セキュリティ管理室	128㎡	10月13日～26日	14日間	15	APC会長オフィス	49㎡	10月13日～26日	14日間																																																																																																																																																
	2	警察-CP	49㎡	10月13日～26日	14日間	16	APC事務総長オフィス	49㎡	10月13日～26日	14日間																																																																																																																																																
	3	消防-CP	49㎡	10月13日～26日	14日間	17	APC事務局	123㎡	10月13日～26日	14日間																																																																																																																																																
	4	警察SWAT待機室	49㎡	10月13日～26日	14日間	18	APCミーティング室	35㎡	10月13日～26日	14日間																																																																																																																																																
	5	警備担当者室	49㎡	10月13日～26日	14日間	19	VIPラウンジ	133㎡	10月13日～26日	14日間																																																																																																																																																
	6	輸送オフィス	121㎡	10月13日～26日	14日間	20	APC理事会オフィス	49㎡	10月13日～26日	14日間																																																																																																																																																
	7	宿泊施設、輸送、プロトコルなどのデスク	-	10月13日～26日	14日間	21	備品保管	49㎡	10月13日～26日	14日間																																																																																																																																																
	8	運営者休憩室	98㎡	10月13日～26日	14日間	22	共通使用の各国NPCオフィス	49㎡	10月13日～26日	14日間																																																																																																																																																
	9	APC医療及びアンチドーピング委員会のオフィス	75㎡	10月13日～26日	14日間	23	国際協力運営センター	121㎡	10月13日～26日	14日間																																																																																																																																																
	10	宿泊施設運営センター	45㎡	10月13日～26日	14日間	24	APC、理事室、医療及びアンチドーピング委員会のミーティング室	35㎡	10月13日～26日	14日間																																																																																																																																																
	11	医務室	45㎡	10月13日～26日	14日間	25	プロトコルスタッフの待機室	90㎡	10月13日～26日	14日間																																																																																																																																																
	12	宿泊施設、プロトコルインフォメーションデスク	-	10月13日～26日	14日間	26	ADセンター	-	10月13日～24日	12日間																																																																																																																																																
	13	ユニフォーム配布センター(倉庫)	28㎡	10月14日～18日	5日間	27	IT運営オフィスなど	75㎡	10月13日～24日	14日間																																																																																																																																																
14	倉庫	30㎡	10月13日～26日	14日間																																																																																																																																																						
スポンサー関係者	配宿エリア	名古屋市内																																																																																																																																																								
	必要客室数	約200室																																																																																																																																																								
	クラス	愛知県内における最上位のクラスの宿泊施設																																																																																																																																																								
	会議室・宴会場	宴会場及び会議室の手配が可能であること。																																																																																																																																																								
	特記事項	<ul style="list-style-type: none"> ・スポンサーとしての活動次第では、遠方会場付近での宿泊の可能性もあるが、名古屋市内での配宿を基本とする。なお、遠方での宿泊の場合でも、そのエリア内での最上位クラスの宿泊施設とする。 ・宿泊の利用の判断は利用者自身が行う。また、宿泊費用は利用者自身が負担する。 																																																																																																																																																								

技術役員	配宿エリア	名古屋市、遠方の競技会場周辺																
	宿泊人数	約800名（内訳（車いす使用者の人数を含む。）は別途指示）																
	配宿方針	<ul style="list-style-type: none"> 原則、他の大会関係者宿泊施設と重複しないものとする。 同一競技のTD、ITO、NT0、ICF、NCFは原則1施設内に集約する。 TD、ITO、NT0、ICF、NCFそれぞれの配宿方針は以下の表に示す。 <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>相部屋</th> <th>和室</th> <th>備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>TD</td> <td>×</td> <td>×</td> <td>客室はハイクラスのものとする。</td> </tr> <tr> <td>ITO ICF</td> <td>×</td> <td>×</td> <td>1室に1名とする。</td> </tr> <tr> <td>NT0 NCF</td> <td>○</td> <td>△</td> <td>1室に1名または2名とする。</td> </tr> </tbody> </table>		相部屋	和室	備考	TD	×	×	客室はハイクラスのものとする。	ITO ICF	×	×	1室に1名とする。	NT0 NCF	○	△	1室に1名または2名とする。
		相部屋	和室	備考														
	TD	×	×	客室はハイクラスのものとする。														
ITO ICF	×	×	1室に1名とする。															
NT0 NCF	○	△	1室に1名または2名とする。															
食事	車いす使用者が利用可能な食事会場があり、朝食を提供可能であること（施設内で提供できることが望ましい。）。なお、フルボード（朝食・昼食・夕食）を提供できることが望ましい。																	
輸送機能	専用バス（マイクロバス、大型バスを含む。）を利用するため、専用バスが利用可能であり、車いす使用者が利用可能な乗降場があること（敷地内にあることが望ましい。）。																	
立地	<ul style="list-style-type: none"> 各技術役員が関与する競技の実施会場から自動車で45分（乗降時間を含む。）以内に移動可能な範囲に立地する施設であること。 競技会場に近いことが望ましい。 																	
選手・チーム役員（選手村宿泊者を除く。）	配宿エリア	遠方の競技会場周辺																
	宿泊人数	人数及び内訳（車いす使用者の人数を含む。）は別途指示																
	配宿方針	<ul style="list-style-type: none"> 原則洋室を利用する。 原則、他の大会関係者宿泊施設と重複しないものとする。 宿泊者の障害特性（上肢障害、下肢障害、視覚障害、知的障害等）に配慮した配宿を行うものとする。 同一競技の選手団は、原則1施設に集約させることとする。 選手には1名につき1ベッドを割り当てることとし、ツインルームの場合は1～2名を、トリプルルームの場合は1～3名を割り当てる。 1選手団につき1名利用の客室を1室以上用意する。 1選手団につきマッサージルームを1室用意する。 1選手団につき予備室を1室用意する。 																
	食事	<ul style="list-style-type: none"> フルボード（朝食・昼食・夕食）を提供可能であること（施設内で提供できることが望ましい。）。 食事の提供スペースは車いす使用者が利用可能であるものとし、独立した宴会場を利用するか、食事会場内に選手・チーム役員の専用エリアを設置して提供すること。 																
	輸送機能	大型車両が利用可能であり、車いす使用者が利用可能な乗降場があること（敷地内にあることが望ましい。）。																
	施設機能	<ul style="list-style-type: none"> 調理設備を備えた、車いす使用者が利用可能な食事会場を有すること（施設内にあることが望ましい。）。 施設内に車いす使用者が利用可能なフィットネスセンターを有すること。もしくは、自動車60分（乗降時間を含む。）以内に移動可能なエリアに車いす使用者が利用可能なフィットネスセンターが存在すること。 																
	会議室・宴会場	車いす使用者が利用可能であり、ミーティングが可能な会議室を有すること（施設内にあることが望ましい。）。																
	立地	宿泊する選手・チーム役員が参加する競技会場から、自動車60分（乗降時間を含む。）以内に移動可能な範囲に存在すること。なお、可能な限り競技会場に近いことが望ましい。																
	特記事項	競技特性及び障害特性に応じて、必要な諸室やサービスには追加・変更が生じる可能性がある。																

メディア	配宿エリア	名古屋市内（都心域）
	必要客室数	約2,000室 ※うち車いす使用者が宿泊する客室数については別途指示
	配宿方針	<ul style="list-style-type: none"> ・原則他の大会関係者宿泊施設と重複しないものとする。 ・原則洋室を利用する。 ・効率的に運営できるよう、可能な限り宿泊施設を集約する。
	クラス	<ul style="list-style-type: none"> ・幅広い価格帯の宿泊施設を確保すること。 ※詳細は別途指示
	食事	<ul style="list-style-type: none"> ・食事の提供が可能であること（施設内で提供できることが望ましい。）。 ・食事の提供スペースは、車いす使用者が利用可能であること。
	特記事項	<ul style="list-style-type: none"> ・メディアホテル宿泊者には、メインメディアセンター（名古屋市国際展示場に設置予定）への輸送サービスを提供することを前提に配宿を行う。 ・仮配宿計画を作成する際には、効率的な輸送の運営を考慮すること。 ・宿泊の利用はメディア自身が判断し、費用についてはメディア自身が負担する。