

# (公財) 愛知・名古屋アジア・アジアパラ競技大会組織委員会職員募集案内

2025年12月1日

(公財) 愛知・名古屋アジア・アジアパラ競技大会組織委員会

【申込期間】2025年12月1日（月）～ 2025年12月8日（月）【当日必着】

## 1 募集内容

### (1) 分野、業務内容、求める人材、応募資格

募集分野 (業務)	クラシフィケーションコーディネーター (視覚障害 (VI) クラス分け会場運営業務)
主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"><li>International Paralympic Committee (IPC) /International Federations (IF) ルールや組織委員会の方針に沿ったクラシフィケーション業務を確実に実施するための計画立案及び各種調整の補助</li><li>クラシフィケーションガイドブックの作成及び各種調整</li><li>国際クラシファイアのサービスレベル（旅費、配宿基準、日当、その他）に関する各種調整</li><li>クラシフィケーションセンター運営の従事</li><li>その他、組織委員会の各 Functional Area (FA) が作成する計画へのクラシフィケーション面の助言</li></ul>
求める人材	<ul style="list-style-type: none"><li>パラスポーツ全般について知識がある方</li><li>国際スポーツ大会の運営経験がある方</li><li>円滑な業務遂行が可能なレベルの英語力がある方</li><li>業務上必要なコンピュータースキル (word, excel 等) がある方</li></ul>
応募資格	<ul style="list-style-type: none"><li>国際スポーツ大会を運営する組織に3年以上従事経験がある方</li><li>英語で会議での発言や英文での資料作成が可能で、英語でのやり取りに不安がない方</li><li>日本語で滞りなく業務が遂行できる方</li></ul>

### (2) 募集人数

若干名

### (3) 雇用予定の職

課長補佐または主査（経歴等を勘案し決定します。）

### (4) 雇用期間

雇用期間は、2026年3月頃～2026年10月末（予定）

※従事する業務の状況によっては、最長2027年3月末まで更新する場合があります。

※雇用開始時期は応相談

## 2 選考方法

区分	選考内容	実施日	結果発表
一次選考 (書類選考)	提出書類（選考申込書、職務経歴書、実績調書）により、業務に関する適性や能力について審査	—	12月中旬
二次選考 (面接選考)	一次選考合格者を対象に、これまでの職務経験に基づく実績や能力をどのように業務に活かしていくのか、組織の目標（アジア・アジアパラ競技大会の成功）達成に必要な人材であるかについて審査	12月下旬～1月上旬	1月下旬

※結果発表は当法人のウェブサイトで行います。また、受験者全員にメールで通知します。

## 3 申込方法

(1) 申込期間 2025年12月1日（月）～2025年12月8日（月）

(2) 提出書類

提出書類		様式等
(a)	職員選考申込書	様式1 ※写真（3か月以内に撮影したもの）を貼付
(b)	職務経歴書	様式2
(c)	実績調書	様式3

(3) 提出方法

以下のいずれかの方法により提出してください。

- ① 郵送（2025年12月8日必着）又は持参により提出
- ② 電子メール（2025年12月8日午後5時30分の着信まで有効）により提出

※郵送方法は指定しませんが、簡易書留等の方法が確実です。

※持参の場合の提出は、平日の午前8時45分から午後5時30分までとします。

(4) 提出先

- ① 郵送又は持参の場合

〒460-0001 名古屋市中区三の丸三丁目2番1号（愛知県東大手庁舎4階）  
(公財) 愛知・名古屋アジア・アジアパラ競技大会組織委員会人事課

- ② 電子メールの場合

ainagoc-recruit@aichi-nagoya2026.org

(5) 注意事項

- ・提出書類は折り曲げずに提出してください。
- ・郵送の際は、封筒の表に「選考申込書等在中」と朱書きしてください。
- ・電子メールの場合は、件名に「選考申込書等提出」と入力してください。
- ・提出書類に不備がある場合は、無効となることがあります。
- ・提出書類は返却できません。なお、提出書類等により取得した個人情報については、選考及び採用に関する事務以外の目的には一切使用しません。

#### 4 職員選考申込書等の入手方法

- ・ウェブサイトからダウンロード

職員選考申込書・職務経歴書・実績調書の各様式は、当法人のウェブサイトからダウンロードできます。

(公財) 愛知・名古屋アジア・アジアパラ競技大会組織委員会ウェブサイト

(<https://www.asianparagames-2026.org/>)

#### 5 勤務条件

区分	内容
勤務時間	原則月8日勤務 午前8時45分から午後5時30分（休憩時間1時間）※時差勤務制度あり
休日	日曜日、土曜日、祝日法上の休日、年末年始（12/29～1/3）
休暇等	年次休暇
給与	日給19,000円 ※通勤・出張に伴う旅費は別途支給
社会保険	非加入
勤務場所	栄中央ビル（愛知県名古屋市中区新栄町1丁目5） ※在宅勤務も可とする。

#### 6 その他

- (1)電話等による合否のお問い合わせにはお答えできません。
- (2)応募資格がないことが判明した場合や、提出書類の記入事項が正しくないことが判明した場合は、合格を取り消すことがあります。

##### 問い合わせ先

(公財) 愛知・名古屋アジア・アジアパラ競技大会組織委員会 人事課

電話：052-746-9160

Email：[ainagoc-recruit@aichi-nagoya2026.org](mailto:ainagoc-recruit@aichi-nagoya2026.org)