# (公財) 愛知・名古屋アジア・アジアパラ競技大会組織委員会職員募集案内

2025年10月30日

(公財) 愛知・名古屋アジア・アジアパラ競技大会組織委員会

【申込期間】2025年10月30日(木)~ 2025年11月5日(水)【当日必着】

#### 1 募集内容

(1) 分野、業務内容、求める人材、応募資格

募集分野 (業務)	医療サービス(会場医療計画及び競技団体渉外に関する業務全般)
	・大会全体における医療提供に係る企画立案
主な 業務内容	・会場別の医療運営に関する調整業務
	・関係機関(競技団体等)との調整、交渉、会議等の開催(資料作成等を含む)
	・上記業務に伴う事務
	・医療資格又は医療に係る専門的知識を有する方
	・パソコンを使用した事務作業に慣れている方。
求める	・日常会話程度の英語でのコミュニケーション能力がある方(TOEIC 600 点以上ある
人材	と望ましい。)
	・組織内外の関係者と滞りなく交渉や調整を行う能力がある方
	・従事期間を通して従事でき、大会開催期間・開催直前に柔軟な勤務をできる方
	・各種スポーツや障害者スポーツにおける医療にかかる知見・経験がある方
	・ワード、エクセル、パワーポイント等の一般的なパソコン操作による事務処理がで
応募資格	きる方
54 5 1	・パソコンを活用して電子メールやマイクロソフトチームス等の SNS を使用したやり 取りができる方
	・日本語で滞りなく業務を遂行できる方

#### (2)募集人数

若干名

#### (3) 雇用予定の職

課長補佐または主査(経歴等を勘案し決定します。)

#### (4)雇用期間

初回の雇用期間は、2025年12月頃~2026年3月31日

勤務成績が良好であれば原則として更新となりますが、当法人の主たる事業の終了日(2026年10月末(予定))に退職となります。ただし、従事する業務の状況によっては、最長2027年3月末まで更新する場合があります。

- ※雇用開始時期は応相談
- ※試用期間6か月

### 2 選考方法

区分	選考内容	実施日	結果発表
一次選考 (書類選考)	提出書類(選考申込書、職務経歴書、実績調書)に より、業務に関する適性や能力について審査	_	11 月中旬
二次選考 (面接選考)	一次選考合格者を対象に、これまでの職務経験に 基づく実績や能力をどのように業務に活かしていく のか、組織の目標(アジア・アジアパラ競技大会の成 功)達成に必要な人材であるかについて審査	11 月下旬	12 月上旬

<sup>※</sup>結果発表は当法人のウェブサイトで行います。また、受験者全員にメールで通知します。

#### 3 申込方法

(1) 申込期間 2025 年 10 月 30 日 (木) ~ 2025 年 11 月 5 日 (水)

#### (2)提出書類

提出書類			様式等
(a)	職員選考申込書	様式1	※写真(3か月以内に撮影したもの)を貼付
(b)	職務経歴書	様式2	
(c)	実績調書	様式3	

#### (3)提出方法

以下のいずれかの方法により提出してください。

- ① 郵送(2025年11月5日必着)又は持参により提出
- ② 電子メール (2025年11月5日午後5時30分の着信まで有効) により提出
- ※郵送方法は指定しませんが、簡易書留等の方法が確実です。
- ※持参の場合の提出は、平日の午前8時45分から午後5時30分までとします。

# (4)提出先

①郵送又は持参の場合

〒460-0001 名古屋市中区三の丸三丁目2番1号(愛知県東大手庁舎4階) (公財) 愛知・名古屋アジア・アジアパラ競技大会組織委員会人事課

② 電子メールの場合

ainagoc-recruit@aichi-nagoya2026.org

#### (5) 注意事項

- ・提出書類は折り曲げずに提出してください。
- ・郵送の際は、封筒の表に「選考申込書等在中」と朱書きしてください。
- ・電子メールの場合は、件名に「選考申込書等提出」と入力してください。
- ・提出書類に不備がある場合は、無効となることがあります。
- ・提出書類は返却できません。なお、提出書類等により取得した個人情報については、 選考及び採用に関する事務以外の目的には一切使用しません。

# 4 職員選考申込書等の入手方法

・ウェブサイトからダウンロード

職員選考申込書・職務経歴書・実績調書の各様式は、当法人のウェブサイトからダウンロードできます。

(公財) 愛知・名古屋アジア・アジアパラ競技大会組織委員会ウェブサイト

(https://www.aichi-nagoya2026.org/)

## 5 勤務条件

区分	内容			
勤務時間	午前8時45分から午後5時30分(休憩時間1時間)※時差勤務制度あり			
休日	日曜日、土曜日、祝日法上の休日、年末年始(12/29~1/3)			
休暇等	年次休暇、特別休暇(夏季、結婚、忌引等)、介護休暇等			
給与	職務経験等に応じて月額約33~44万円 ※地域手当込み ※経験等を考慮し個別に設定します。 およその額は以下のとおりです。 大学卒の場合 経験年数5年:月額約36万円(地域手当込み) 経験年数10年:月額約41万円(同上) そのほか、通勤手当、住居手当、時間外勤務手当、期末・勤勉手当等がそれぞれの 支給要件に応じて支給されます。			
社会保険	全国健康保険協会(協会けんぽ)、厚生年金保険			
勤務場所	愛知県東大手庁舎 (愛知県名古屋市中区三の丸三丁目2番1号)			

※詳細は、当法人のウェブサイト等にて確認してください。また、上記内容は、2025 年 10 月 1 日 時点のものであり、規程改正等により変更する場合があります。

#### 6 その他

- (1) 電話等による合否のお問い合わせにはお答えできません。
- (2)応募資格がないことが判明した場合や、提出書類の記入事項が正しくないことが判明した場合は、合格を取り消すことがあります。

問い合わせ先

(公財) 愛知・名古屋アジア・アジアパラ競技大会組織委員会 人事課

電話: 052-746-9160

Email: ainagoc-recruit@aichi-nagoya2026.org